



# Workflow Szenario

## Beispiel 1

Typ: Neuer Datensatz  
Bereich: Einkauf

30. November 2019  
© 2021 Aptean. All rights reserved.





## Lernziele:

### Workflow Vorlage:

Workflow Vorlagen bilden die übergeordnete Struktur der abzubildenden Geschäftsprozesse. Hier werden die Aufgaben und Aufgabengruppen (siehe spätere Szenarien) angegeben, die im Laufe eines Geschäftsprozesses ausgeführt werden müssen.

### Zugehörigkeitsart:

Mithilfe von Zugehörigkeitsarten wird definiert, auf Grundlage welcher Tabellen Workflows definiert werden dürfen.

### Aufgaben Vorlage:

In der Aufgaben Vorlage wird spezifiziert, welche Aufgabe unter welchen Umständen von welchem Mitarbeiter bzw. Team ausgeführt werden muss.

### Manuelle Erledigung:

Wenn eine Aufgabe von der Art „Manuelle Erledigung“ ist, muss die zuständige Person selbst auswählen, dass die Aufgabe abgeschlossen ist.

### Dokumentenablage:

Wenn eine Aufgabe von der Art „Dokumentenablage“ ist, wird sie automatisch abgeschlossen, sobald die zuständige Person das benötigte Dokument angehängt hat.

### Standardvorlage:

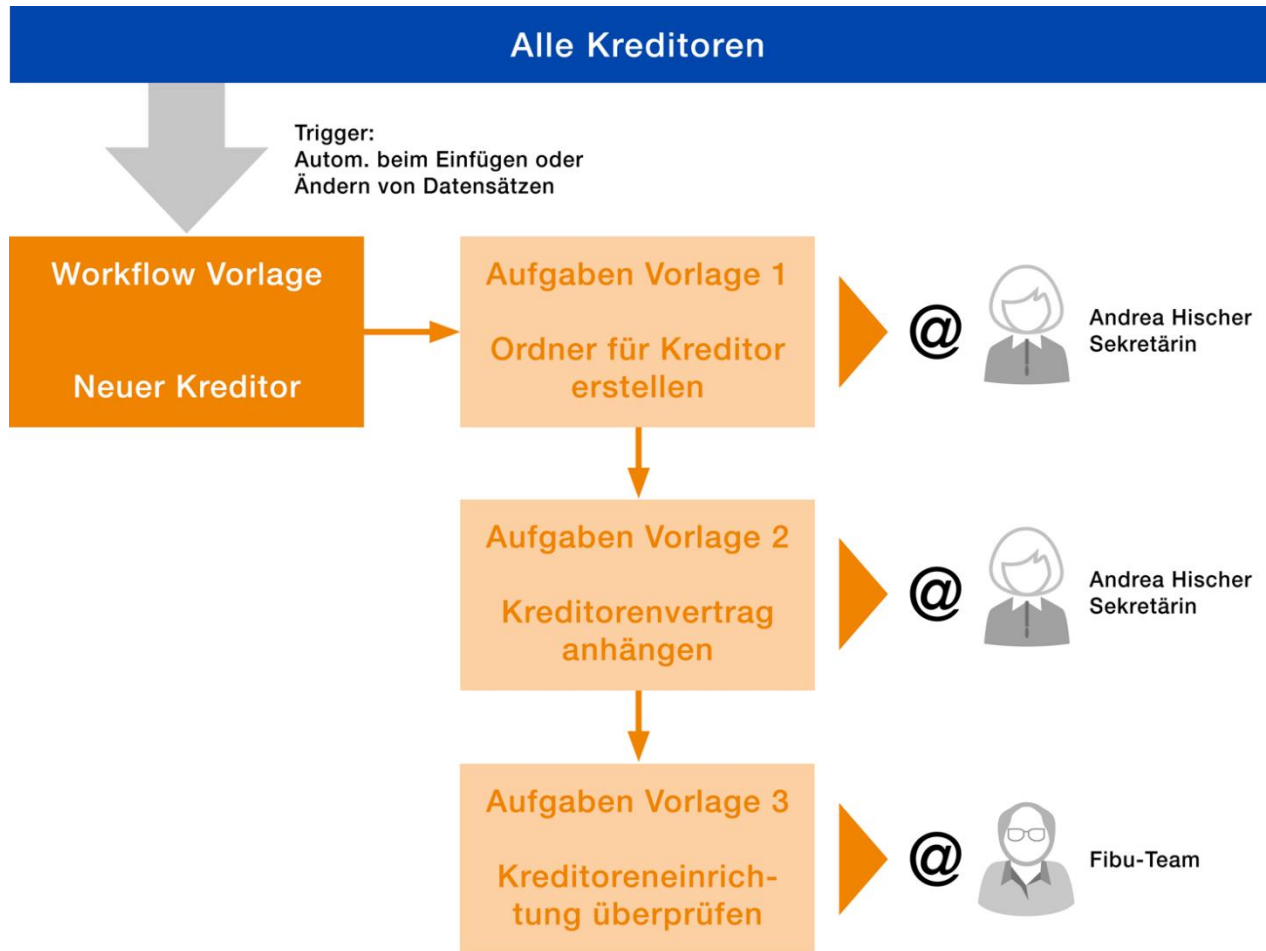
Wenn ein Workflow als Standardvorlage innerhalb einer Zugehörigkeitsart definiert wird, löst jede Neuerstellung eines Datensatzes dieser Zugehörigkeitsart diesen Workflow aus.

### Geschäftsprozess „Neuer Kreditor“:

Wenn ein neuer Kreditor hinzugefügt werden soll, muss die Sekretärin zuerst einen neuen Ordner für diesen anlegen und dann den Kreditorenvertrag anhängen. Danach wird von einem Mitarbeiter des Finanzbuchhaltungsteams überprüft, ob dieser die richtige Buchungsgruppe und Dimension hat.



## Aptean Advanced Workflow Diagram





## Aptean Advanced Workflow Einrichtung

### Zugehörigkeitsart

Nr.: 23 (Kreditor)  
 Bearbeitungsseiten ID: 26 (Kreditorenkarte)  
 Pufferzeit im Funktionsaufruf-Server: 10 Sekunden  
 Automatische Workflows: Ja  
 Standardvorlage: WF010  
 Schlüsselwort Definition Zeile 1  
     Tabellen ID: 23 (Kreditor)  
     Feld ID: 1 (Nr.)  
     Alle Felder anhaken  
 Schlüsselwort Definition Zeile 2  
     Tabellen ID: 23 (Kreditor)  
     Feld ID: 2 (Name)  
     Alle Felder anhaken

### Aufgaben Vorlage

Aufgaben Vorlage 1	<b>Zugehörigkeitsart Nr.:</b> 23 (Kreditor) <b>Code:</b> WF010-A010 <b>Beschreibung:</b> Ordner für Kreditor erstellen
WER	<b>Mitarbeitercode:</b> AH
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	<b>Herkunftsart:</b> Workflow <b>Dauer Datumsformel:</b> 1T
WAS	<b>Art:</b> Manuelle Erledigung

Aufgaben Vorlage 2	<b>Zugehörigkeitsart Nr.:</b> 23 (Kreditor) <b>Code:</b> WF010-A020 <b>Beschreibung:</b> Kreditorenvertrag anhängen
WER	<b>Mitarbeitercode:</b> AH
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	<b>Herkunftsart:</b> Aufgabe <b>Herkunftscode:</b> WF010-A010 <b>Dauer:</b> 1T
WAS	<b>Art:</b> Dokumentenablage

Aufgaben Vorlage 3	<b>Zugehörigkeitsart Nr.:</b> 23 (Kreditor) <b>Code:</b> WF010-A030 <b>Beschreibung:</b> Kreditoreneinrichtung überprüfen
WER	<b>Teamcode:</b> Fibu
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	<b>Herkunftsart:</b> Aufgabe <b>Herkunftscode:</b> WF010-A020 <b>Dauer:</b> 1T
WAS	<b>Art:</b> Manuelle Erledigung



## Workflows Vorlage

Zugehörigkeitsart Nr: 23 (Kreditor)

Code: WF010

Beschreibung: Neuer Kreditor

Verwendungsbedingungen: Keine (Standardvorlage für diese Zugehörigkeitsart)

Workflow Zeile 1

Art: Aufgabe

Code: WF010-A010

Workflow Zeile

Art: Aufgabe

Code: WF010-A020

Workflow Zeile 3

Art: Aufgabe

Code:WF010-A030



info@aptean.com

+1 770-351-9600

4325 Alexander Drive, Suite 100

Alpharetta, GA 30022-3740

---

Copyright © Aptean 2021. Alle Rechte vorbehalten. Diese Materialien werden von Aptean nur zu Informationszwecken zur Verfügung gestellt, ohne jegliche Zusicherung oder Garantie, und Aptean haftet nicht für Fehler oder Auslassungen im Zusammenhang mit den Materialien. Es gelten nur die Garantien für Aptean-Produkte und -Dienstleistungen, die in den ausdrücklichen Garantieerklärungen angegeben sind, die den Produkten und Dienstleistungen gegebenenfalls beiliegen, und nichts in dieser Publikation ist als zusätzliche Garantie auszulegen. Kein Teil dieser Publikation darf ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung von Aptean in irgendeiner Form oder zu irgendeinem Zweck vervielfältigt oder veröffentlicht werden. Die hierin enthaltenen Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Einige von Aptean vertriebene Produkte enthalten proprietäre Softwarekomponenten anderer Softwareanbieter. Aptean und andere hier erwähnte Aptean-Produkte und -Dienstleistungen sowie die entsprechenden Logos sind eingetragene Marken oder Marken von Aptean oder den zugehörigen Unternehmen: [companies.info@aptean.com](mailto:companies.info@aptean.com)

---